

УТВЕРЖДАЮ  
Директор школы:  
\_\_\_\_\_ В.Г.Кашков

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
(«дорожная карта») по внедрению и реализации  
профориентационного минимума в  
МОУ «Красноярская СОШ»  
на 2023-2024 учебный год

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Назначение сотрудника, ответственного за реализацию мероприятий профориентационного минимума	до 1 августа 2023 г.	Кашков В.Г., директор школы
2.	Заполнение форм мониторинга готовности к проведению профориентационного минимума и его реализации	до 20 августа 2023 г.	Ярикова М.Г., зам. директора по ВР
3.	Разработка плана профориентационной работы на 2023-2024 учебный год в соответствии с выбранным уровнем реализации профориентационного минимума	до 25 августа 2023 г.	Ярикова М.Г., зам. директора по ВР
4.	Включение в расписание занятий (6 - 11 классы) еженедельное проведение профориентационных уроков «Россия - мои горизонты» в рамках внеурочной деятельности	до 30 августа 2023 г.	Семенова Т.И., зам. директора по УВР
5.	Проведение педагогического совета по вопросам реализации профориентационного минимума	25 августа 2023 г.	Ярикова М.Г., зам. директора по ВР
6.	Размещение на информационных ресурсах списка программ дополнительного образования и профессионального обучения, доступных обучающимся в 2023-2024 учебном году	до 1 сентября 2023 г.	Ярикова М.Г., зам. директора по ВР
7.	Организация участия родителей (законных представителей) обучающихся во Всероссийских родительских собраниях по профориентации	сентябрь 2023 г., февраль 2024 г.	Ярикова М.Г., зам. директора по ВР
8.	Информационное освещение мероприятий, проводимых в рамках реализации профориентационного минимума на официальных сайтах в сети «Интернет»	в течение учебного года	Ярикова М.Г., зам. директора по ВР
9.	Организация посещения кружков и секций дополнительного образования с учетом склонностей и образовательных потребностей обучающихся	в течение учебного года	Ярикова М.Г., зам. директора по ВР