

<p>СОГЛАСОВАНО с выборным органом первичной профсоюзной организации образовательного учреждения протокол от «__» _____ 20__ г. №__</p> <p>Председатель выборного органа первичной профсоюзной организации _____ Данилова Д.А..</p>	<p>Приложение № к коллективному договору от «__» _____ 20__ г.</p> <p>УТВЕРЖДАЮ Руководитель образовательного учреждения _____ Кашков В.Г. «__» _____ 20__ г.</p>
---	--

**Положение
о порядке распределения стимулирующей части фонда
оплаты труда педагогических работников МОУ «Красноярская
средняя общеобразовательная школа»**

I. Общие положения

- 1.1. Положение о порядке распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников школы (далее Настоящее положение) является локальным правовым актом МОУ «Красноярская средняя общеобразовательная школа» (далее - Школа).
- 1.2. Настоящее Положение действует только в пределах Школы и распространяется на педагогических работников и сотрудников Школы.
- 1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Законом РФ «Об образовании», Законом Республики Марий Эл на основании Постановления главы администрации МО «Звениговский муниципальный район» от «__» _____ «О ведении новой системы оплаты труда работников образовательных учреждений Звениговского муниципального района».
- 1.4. Настоящее Положение регулирует порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников, определяет цель усиления материальной заинтересованности работников Школы в развитии творческой активности и инициативы при реализации поставленных задач в рамках комплексного проекта модернизации образования.
- 1.5. Настоящее Положение утверждается приказом директора Школы по согласованию с председателем профсоюзного комитета Школы.
- 1.6. Стимулирование педагогических работников осуществляется по балльной системе с учётом утверждённых в локальном акте критериев и показателей. Каждому критерию присваивается определённое максимальное количество баллов. Общая максимальная сумма баллов – 100.
- 1.7. На основе Настоящего Положения администрацией образовательного учреждения совместно с профсоюзным комитетом образования разрабатывается приложение, определяющее перечень критериев и показателей. Размер стимулирующих надбавок, порядок их расчёта и выплаты определяются локальным актом, утверждаемом директором Школы.
- 1.8. Дополнение и изменение критериев и показателей относится к компетенции Школы.
- 1.9. Установление условий стимулирования, не связанных с результативностью труда, не допускается.
- 1.10. Расчёт размеров выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда производится ежемесячно.

План
оздоровительно – профилактических мероприятий
педагогов и других работников
МОУ «Красноярская средняя общеобразовательная школа»

№№ п.п.	Содержание мероприятий	Срок выполнения	Ответственные
1	Проводить бесплатные профилактические медосмотры сотрудников два раза в год	Ноябрь, май ежегодно	Администрация ОУ
2	Проводить ежегодно бесплатную диспансеризацию сотрудников	Ежегодно	Администрация ОУ
3	Приобретать путёвки в дома отдыха, санатории по заявкам сотрудников	Постоянно	Администрация ОУ
4	Проводить своевременную обязательную профилактику вирусных заболеваний	Ноябрь – декабрь ежегодно	Администрация ОУ
5	Приобретать путёвки в детские оздоровительные лагеря по заявкам сотрудников	Постоянно	Администрация ОУ
6	Осуществлять контроль за соблюдением условий по охране труда	В течение года	Профком
7	Своевременно составлять график отпусков	Декабрь	Администрация
8	Создать условия для горячего питания сотрудников	Постоянно	Администрация

Директор школы: _____ /В.Г. Кашков/
Председатель профсоюзной организации:
_____ Данилова Д.А.