

МОУ «Красноярская средняя общеобразовательная школа»

П Р И К А З

31.08.2023 Г.

№ 62/1

С.КРАСНЫЙ ЯР

Об организации горячего питания для обучающихся МОУ «Красноярская СОШ» в 2023/2024 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08», в целях сохранения и укрепления здоровья учащихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2023/2024 учебном году для обучающихся 5-11 классов горячее питание (завтрак и обед) за счет средств родительской платы, для обучающихся 1-4 кл бесплатное горячее питание (завтрак и обед) в соответствии с десятидневным меню;
2. Начать работу школьной столовой с 4 сентября 2023 года.
3. При отнесении обучающегося к льготной категории (многодетные, дети с ОВЗ) горячее питание осуществлять за счет муниципального и федерального бюджета, сотрудники школы питаются за счет собственных средств.
4. Утвердить:
 - примерное *десятидневное* цикличное меню для обучающихся 7-11 лет);
 - примерное *десятидневное* цикличное меню для обучающихся 12-18 лет;
 - график приема горячего питания обучающимися 1-11-х классов .
5. Создать бракеражную комиссию в составе 5-х человек:
 - представитель пед. коллектива – Дмитриева И.И., социальный педагог;
 - работник пищеблока – Яковлева И.А., зав. производством столовой;
 - медицинский работник – Левашова А.И., медицинская сестра;
 - председатель профкома -Дмитриева Т.Н.;
 - зам.директора по ВР Ярикова М.Г.
6. Ответственным за организацию питания назначить зам.директора по ВР Ярикову М.Г.
7. Социальному педагогу Дмитриевой И.И.:
 - а) составить список детей начальной школы 1-4 кл. для бесплатного питания;
 - а) составить список детей на льготное питание, список детей с

ограниченными возможностями здоровья для питания до 04.09.2023 г.
б) собрать полный пакет документов на детей пользующихся льготным питанием до 04.09.2023 г.

8. *Классным руководителям 1–11-х классов:*

- проводить разъяснительные беседы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о навыках и культуре здорового питания;
- предоставлять на пищеблок заявку с количеством обучающихся, которым требуется горячее питание на следующий учебный день;
- вести ежедневный табель учета приемов горячей пищи обучающимися
- предоставлять ответственному за организацию питания данные о количестве фактически полученных обучающимися приемов горячей пищи.

9. *Учителям-предметникам, ведущим урок в классе перед переменой, установленной для приема горячей пищи обучающимися:*

- организованно сопроводить обучающихся в столовую по окончании урока;
- проследить за соблюдением обучающимися правил личной гигиены;
- осуществлять контроль при приеме пищи обучающимися.

10. *Главному бухгалтеру*

- обеспечить своевременное перечисление средств на горячее питание обучающихся;
- осуществлять контроль использования поступающих родительских средств на горячее питание детей в полном объеме.

11. *Зав.канцелярией Васильевой Т.С.* ознакомить с настоящим приказом работников, в нем указанных, и разместить настоящий приказ на информационном стенде .

12. *Сетевому администратору Андрееву А.М.* разместить настоящий приказ на официальном сайте школы.

13. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.



Директор школы:  (Кашков В.Г.)

С приказом ознакомлены:

